



41.30

Gegeben:

0.00

Retour:

0.00



- Zahlung d. Zoller und Beenden
- Öffnen der Kasse und Beenden
- Günstige Verkaufskonten
- Buße der Versand
- Rechnungsbearbeitung
- Umsatzen in Kundenrechnung
- Scheckzahlung
- Green Card
- Efd. Karte
- Durch spezielle Belege
- Beenden ohne (anderen) Druck

Code C:

Code D:

Code E:

Umsatzwert: 20.00

Stunde 12: 80

Zurück: 30

Taxe: 0

Beenden >>>

Abbrechen >>>

Code	Text	Code	Text
001	...	001	...
002	...	002	...
003	...	003	...
004	...	004	...
005	...	005	...
006	...	006	...
007	...	007	...
008	...	008	...
009	...	009	...
010	...	010	...
011	...	011	...
012	...	012	...
013	...	013	...
014	...	014	...
015	...	015	...
016	...	016	...
017	...	017	...
018	...	018	...
019	...	019	...
020	...	020	...
021	...	021	...
022	...	022	...
023	...	023	...
024	...	024	...
025	...	025	...
026	...	026	...
027	...	027	...
028	...	028	...
029	...	029	...
030	...	030	...
031	...	031	...
032	...	032	...
033	...	033	...
034	...	034	...
035	...	035	...
036	...	036	...
037	...	037	...
038	...	038	...
039	...	039	...
040	...	040	...
041	...	041	...
042	...	042	...
043	...	043	...
044	...	044	...
045	...	045	...
046	...	046	...
047	...	047	...
048	...	048	...
049	...	049	...
050	...	050	...
051	...	051	...
052	...	052	...
053	...	053	...
054	...	054	...
055	...	055	...
056	...	056	...
057	...	057	...
058	...	058	...
059	...	059	...
060	...	060	...
061	...	061	...
062	...	062	...
063	...	063	...
064	...	064	...
065	...	065	...
066	...	066	...
067	...	067	...
068	...	068	...
069	...	069	...
070	...	070	...
071	...	071	...
072	...	072	...
073	...	073	...
074	...	074	...
075	...	075	...
076	...	076	...
077	...	077	...
078	...	078	...
079	...	079	...
080	...	080	...
081	...	081	...
082	...	082	...
083	...	083	...
084	...	084	...
085	...	085	...
086	...	086	...
087	...	087	...
088	...	088	...
089	...	089	...
090	...	090	...
091	...	091	...
092	...	092	...
093	...	093	...
094	...	094	...
095	...	095	...
096	...	096	...
097	...	097	...
098	...	098	...
099	...	099	...
100	...	100	...



ERFA-BUCH ist ein Produkt der Softwareschmiede der EDV-Team ERFA GmbH. Es wird in enger Zusammenarbeit mit Buchhändlern für Buchhändler seit über 20 Jahren ständig weiterentwickelt, wobei auf spezifische Kundenbedürfnisse intensiv Rücksicht genommen wird.

Nur im Zusammenspiel von Anwendererfahrung und einem fähigen Entwicklerteam konnte z.B. die bei der DOS-Version so erfolgreiche Bedienung, nämlich die Steuerung des Programms mit den Anfangsbuchstaben, auch für die Windows-Version realisiert werden. Jene Anwender, die aus guten Gründen auf die Maussteuerung verzichten wollen, können auch die Win-Version mauslos über Anfangsbuchstaben (keine Tastenkombinationen die man sich mühsam merken müsste) bedienen und dadurch ein maximales Arbeitstempo erreichen.

Auch soll ERFA-BUCH gewährleisten, dass jede Buchhandlung selbst entscheiden kann, in welchem Umfang sie EDV einsetzt und ggf. ausbauen möchte. ERFA-BUCH ist übersichtlich aufgebaut und lässt sich, wie gesagt, zügig mit Hilfe weniger Tasten bedienen. Man kann jederzeit am Bildschirm sehen, was mit welcher Taste erreicht wird. Eine bis ins kleinste Detail hinreichende, individuelle Gestaltung von ERFA-BUCH ist gewährleistet. Und damit ist nicht nur die Optik gemeint sondern ebenso die Funktionalität.

ERFA-BUCH deckt u.A. folgende Bereiche ab:

1. Kassensystem
2. Kundenverwaltung
3. Lieferantenverwaltung
4. Warenwirtschaft
 - Lager- und Artikelverwaltung, Inventur
 - Bestellausgang
 - Elektronischer Lieferschein
 - Wareneingang
 - Abo/Fortsetzungsverwaltung
5. Fakturierung / Mahnwesen
6. Beliebige Statistiken und Listen, MS -Excel-Schnittstelle
7. Textverwaltung: Briefe, Formulare, Etiketten, MS -Word-Schnittstelle
8. Einbindung buchhändlerisch relevanter CDRom`s und Titelexport
9. Einbindung der Datenübernahme von Onlinebibliografien
10. Einbindung von Online-Lieferbarkeitsabfragen
11. Emailausgaben via Outlook
12. Mitarbeiterverwaltung
13. Schnittstellen zu diversen Finanzbuchhaltungsprogrammen

Die Kasse bei ERFA-BUCH

ERFA-BUCH ist mit einem Kassensmodul ausgestattet. Die „Computerkasse“ (ein entsprechend ausgestatteter PC) ersetzt nicht nur die herkömmliche Kasse, sondern bietet außerdem Recherchemöglichkeiten im eigenen Lager. Verkaufte Artikel und Bücher werden zügig über einen Barcodeleser erfasst und automatisch vom Lagerbestand abgebucht. Ist einmal kein Etikett vorhanden, kann man über ERFA-BUCH ein eigenes erstellen.

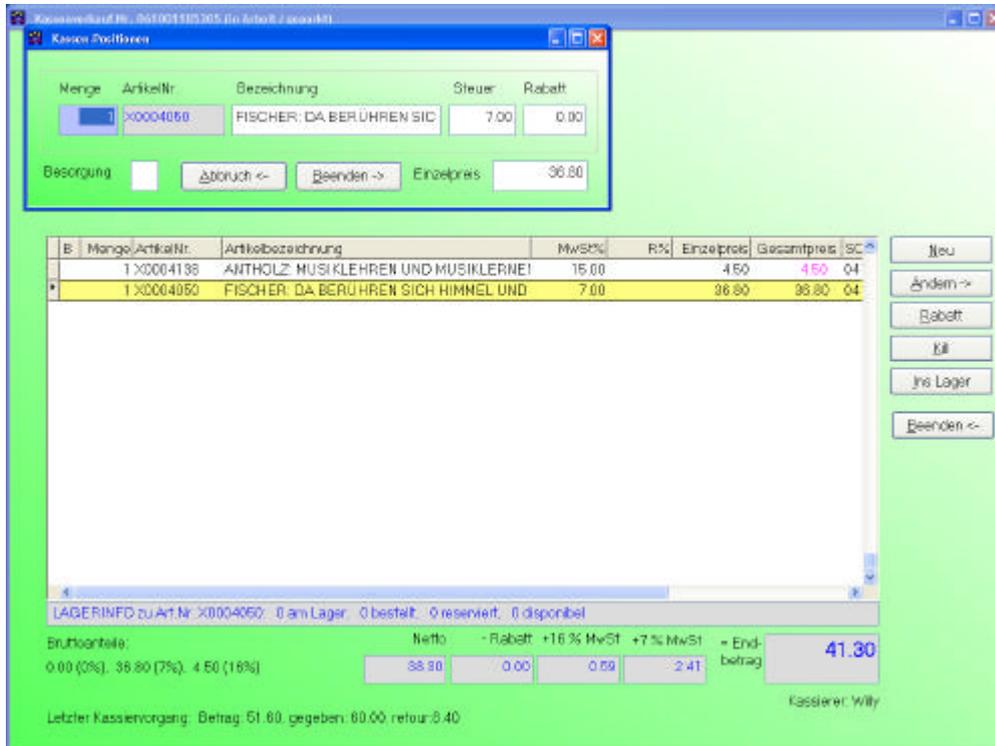


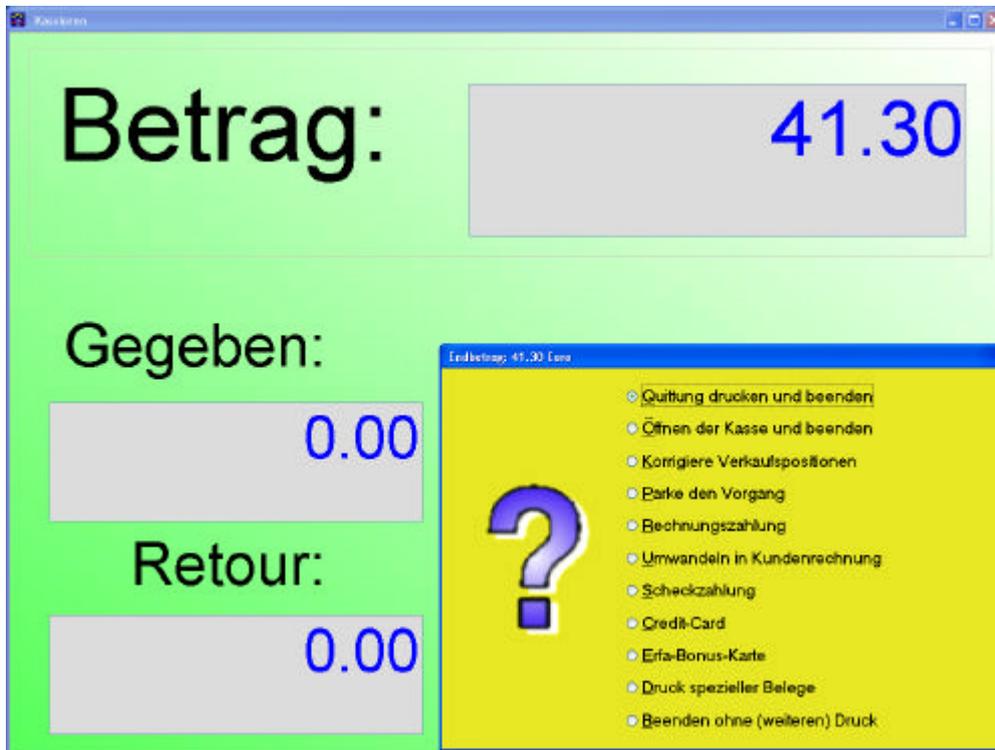
Abb. Kassensprogramm ERFA-BUCH

Jeder Arbeitsplatz im Netzwerk kann selbst zur Kasse werden oder einer ausgewählten Kasse zuarbeiten (der Kunde benötigt zum Zahlen an der Kasse dann lediglich den Zuarbeitungsbeleg, den er beispielsweise an einem Beratungsarbeitsplatz erhalten hat).

Die Kassen werden nach Schichten verwaltet: Die Vormittagskraft Frau Meier hat an der Kasse 003 z.B. eine eigene Schicht (mit einem eigenen Kassensabschluss). Nachmittags hat Herr Schulze an der gleichen Kasse seine eigene Kassenschicht aktiviert.

Es können beliebige Listen und Statistiken, Kassen(zwischen)abschlüsse, Auslastungsübersichten (z.B. pro Stunde/Mitarbeiter) erstellt werden. Sie können dabei auf vorgefertigte Listen zugreifen oder eigene Listen oder Auswertungen erstellen.

Alle Tätigkeiten an der Kasse werden in einem Logbuch protokolliert, z.B. auch das bloße Öffnen der Kassenschublade. Es existiert eine unbegrenzte Kassenshistorie. Sie können jederzeit auch vergangene Schichten zu Kontrollzwecken öffnen, um z. B. Kassenbelege noch einmal zu überprüfen oder auszudrucken.



Außerdem bietet die ERFA-Kasse folgende Möglichkeiten:

- Beliebig viele Positionen pro Kassenbon, Texterweiterung auf Kassenbons möglich (z.B. Fachbuchquittungen). Parkfunktion für beliebig viele Kassenbons;
- Verarbeitung verschiedener Zahlungsarten. Als Bargeldverkäufe angelegte Kassenvorgänge können auf Knopfdruck in eine Rechnung umgewandelt, Rechnungen an der Kasse bar bezahlt und ausgebucht werden;
- Anschlussmöglichkeit von Barcodeleser, Kundendisplay;
- Einzelne Posten können an der Kasse mit einem Rabatt versehen werden. Daneben kann man allen Posten auf einem Bon global einen Rabatt zuweisen;
- Mit einer von ERFA-BUCH erstellten Kundenkarte, versehen mit einem Strichcode, kann eine von Ihnen ausgewählte Kundengruppe bargeldlos einkaufen (Kundenbindung) oder auch ein Bonussystem (Rabattkarte) ermöglicht werden.

Kundenverwaltung

Hier bietet ERFA-BUCH folgende Möglichkeiten:

- Erfassen, Ändern, Suchen und Löschen von Kundendaten;
- Verwalten von Umsätzen und offenen Vorgängen und Posten;
- Druckmöglichkeit von Serienbriefen (Werbeschreiben) an einzelne Kunden oder an eine frei definierte, ausgewählte Kundengruppe;
- Zu jedem Kunden können beliebig viele Informationen gespeichert und auch danach gesucht werden;
- Erstellung von Kundenkarten für den bargeldlosen Einkauf;
- ERFA-BUCH besitzt eine Schnittstelle zur Übergabe der Adressen an MS-Word (z.B. zum Drucken von Serienbriefen).

Kunden-Kontaktdaten von EDV-TEAM ERFA GMBH

Firma	EDV-Team ERFA GmbH	Kundennummer	101394	
Inhaber	Frau Brigitta Schlecht	Letzter Kontakt	01.10.06	
Strasse	Maasweg 10	Kreditlimit	0.00	Erf-Bonus: 0.00
PLZ/Ort	97082 Würzburg am Main	Nach offen	0.00	
Anrede	Hallo Frau Schlecht,	Umsatz Brutto	0.00	Code A
Telefon	0931-76965	Code B		Code C
Telefax	0931-862515	Code D		Code E
Bank		Grundrabatt	20.00	
BLZ / Konto		Skonto %	9.0	Tage
Einzug	N	Zahltag	30	
Geboren am	29.02.00			
Matchcode	EDV-TEAM ERFA GMBH			
E-Mail	info@erfabuch.de			
Info:	Das ist ein beliebig langer Infotext !			

Beenden -> Abbruch <-

Abb. Kunden-Detailmaske ERFA-BUCH

Lieferantenverwaltung

- Erfassen, Ändern, Suchen und Löschen von Lieferantendaten, Vertretern, Auslieferungen etc.;
- Bearbeitungsmöglichkeiten wie bei der Kundenverwaltung;
- Schnittstelle zu MS-Word (z.B. für den Druck von Briefen).
- Filtersuche und Speicherung eigens definierter Suchfilter zur Erleichterung von Routine-recherchen.

Lieferantenkartei (3126 Lieferanten)

Nr.	Li.Nummer	Name	Ort	Telefon	Firma I	MATCHCODE
0	513648	KNO	70395	STUTTGART	KNO	KNO
0	523139	KÖNEMANN	-	-	Könemann	KÖNEMANN
0	516757	LIBRI	22761	HAMBURG	LIBRI Einkauf	LIBRI
0	523139	UMBREIT	-	-	Umbreit	UN BREIT
0	515759	0013	FILIALE FORSTEREISTR.	-	Filiale 0013	0013.FILIALE FORST
0	515780	0108	FILIALE SEMPERGALERI	-	Filiale 0108	0108.FILIALE SEMPE
0	515751	0109	FILIALE RUSTKAMMER	-	Filiale 0109	0109.FILIALE RUSTK
0	515762	0110	FILIALE ALBERTINUM	-	Filiale 0110	0110.FILIALE ALBEP
0	515763	0111	FILIALE SCHAUSP.HAUS	-	Filiale 0111	0111.FILIALE SCHAL
0	515764	0112	FILIALE PILLNITZ	-	Filiale 0112	0112.FILIALE PILLN
0	515765	0113	FILIALE SCHLOSS	-	Filiale 0113	0113.FILIALE SCHLC
0	522812	ZW SOFTWARE	23256	BÜCHENBACH 07061-912131	ZW SOFTWARE	ZW SOFTWARE
0	522368	7 BIS 7 FREIZEITVERLAG	22587	HAMBURG 040-862077-78	7 BIS 7 FREIZEITVERLAG	7 BIS 7 FREIZEITVEI
0	514725	7-7 FREIZEITVERLAG	10029	BERLIN 030-3249080	7-7 FREIZEITVERLAG	7-7 FREIZEITVERLA
0	513011	A 1 VERLAG	80339	MÜNCHEN 089-172748	A 1 VERLAG	A 1 VERLAG
0	522009	A-VERBAL VERLAG	14195	BERLIN 030-8828127	A-VERBAL VERLAG	A-VERBAL VERLAG
0	515358	AAR EDITION	34295	EDERMÜNDE 05823-5083	AAR EDITION	AAR EDITION
0	522218	AARE VERLAG	CH-4602	SOLOTHURN 004165-229458	AARE VERLAG	AARE VERLAG
0	520073	ABEND DR. B.	70180	STUTTGART 0711-604262	ABEND DR. B.	ABEND DR. B.
0	521937	ABEND DR. BERNHARD	07000	STUTTGART I 0711-604262	ABEND DR. BERNHARD	ABEND DR. BERNHA
0	522395	ABZ VERLAG	CH-8047	ZÜRICH 0041-14026576	ABZ VERLAG	ABZ VERLAG
0	520072	AC VERTRIEBS GMBH	85521	OTTENBRUNN 089-60621-01	AC VERTRIEBS GMBH	AC VERTRIEBS GMBH
0	521471	ACADEMIA RICHARZ	03187	ST. AUGUSTIN 02341-333349	ACADEMIA RICHARZ	ACADEMIA RICHAR
0	522485	ACADEMY EDITIONS	13187	BERLIN 030-8800000	ACADEMY EDITIONS	ACADEMY EDITIONS
0	521882	ACADIA VERLAG	79546	WEIL AM RHEIN 004151-8119895	ACADIA VERLAG	ACADIA VERLAG
0	520325	ACCESS MARKETING GMBH	61278	KÖNIGSTEIN 06174-700	ACCESS MARKETING GMBH	ACCESS MARKETIN

Sortiert nach Matchcode

Neu Ändern Holen -> Ggf. Suchen <F3> Drucken Info Fakturieren Genaueres Markieren Beenden <-

Firma: LIBRI Einkauf Lieferantennummer: 516757

Strasse: STRESEMANNSTR. 500 Telefon: Telefax: E-Mail: 

Abb. Lieferanten-Kartei ERFA-BUCH

Warenwirtschaft

Hier legen Sie z.B. neue Artikel an und können sie bestellen, ändern, löschen oder nach ihnen suchen. Neben Buchartikeln können auch Non-Books optimal verwaltet werden. Sie können sehr einfach jedem Artikel eine Abbildung (z.B. Coverphoto) hinterlegen.

ERFA-BUCH kennt Ihre Einkäufe und damit das Alter Ihrer Bestände. Jederzeit ist artikelgenau zu beziffern, wie der Artikel sich in ihrem Lager verhalten hat. Die Einbindung der verschiedenen buchhändlerischen CD-Rom`s sowie die Anbindung an Online-Bibliographiersysteme erspart ihnen die mühsame händische Anlage von Artikeln. Sie können sich einen eigenen Schlagwortkatalog erstellen und pflegen.

Auf Knopfdruck gewährt ERFA-BUCH Einsicht in die unbegrenzte Historie des Artikels.

- WO, WANN und MIT WELCHER Rechnung wurde der Artikel bestellt ?
- AN WEN, WANN und MIT WELCHER Rechnung wurde der Artikel verkauft ?

The screenshot shows a software interface for article management. It is divided into several sections:

- Article Identification:** ArtikelNr (X0022061), ISBN (3-619-40134-3), Warengruppe (1 234 567890), Verpack.einheit (1).
- Metadata:** Titel (Eva Luna), Autor (Allende, Isabel), Matchcode (ALLENDE: EVA LUNA), Unterstitel (Roman), Verlag (SUHRKAMP /KNO), Auflage/Ersch. (1988 400 S. - 20 x 12 cm), Rei.Bd.Nr., Einband (Gb), Bemerkung (A-MM;C-BZ;C-BALM).
- Codes:** Code A, Code B, Code C, Code D.
- Financials:** Letzter EK, Letzter VK (07.04.06), MWSt. in % (7.00), VK-Preis (22.80).
- Inventory & Order Status:** LIBRI (5587484), UMBREIT (19 (27.05.06)), KNV, Könnemann (29 (27.05.06)), Aktuell (3), auf Lager (12), Aktuell -1 (5), + bestellt (0), Aktuell -2 (2), - verplant (3), Aktuell -3 (0), **disponibel** (9), Aktuell -4 (0), Mindestmenge (0), Maximalmenge (1).
- Actions:** Beenden ->, Abbruch <-.

Abb. Artikel-Detailmaske ERFA-BUCH

Bestellungen

ERFA-BUCH erstellt Bestellvorschläge, die jederzeit bearbeitet und verändert werden können. Dies kann auch abteilungs- oder warengruppenweise geschehen. Verschiedene Kriterien für das automatische Erstellen von Bestellvorschlägen sind wählbar. Neben dem Auffüllen auf eine festgelegte Mindestmenge (z.B. im Weihnachtsgeschäft) ist auch ein Bestellvorschlag möglich, der sich an den Verkaufszahlen des jeweiligen Quartals orientiert.

Beim Anfassen eines Artikels im Rahmen einer Bestellung haben Sie die Möglichkeit, auf dessen unbegrenzte Historie mit allen Einkaufs- und Verkaufskonditionen zuzugreifen. So bekommen Sie immer die wichtigsten Daten angezeigt, ohne die Konditionen von Hand mühsam pflegen zu müssen. Vereinbarte Sonderkonditionen können ebenso eingetragen und überprüft werden.

Das Versenden von Bestellungen kann per Ausdruck, per Fax oder elektronisch erfolgen. ERFA-BUCH unterstützt dabei auch alle Kommunikationsprogramme der Buchhandels-grossisten.

Menge	Artikelbezeichnung	Rbt	Preis	Best.Nr.	Libri	Umbr.	KNV
	PERUTZ: NACHTS UNTER DER		19.90	3-552-04974-6	3	0	7
11	MALLEND: APHRODITE - EINE FEIER DER SINN		11.00	3-513-32545-7	15	12	26
11	APHRODITE & MEMOIR OF THE SENS		19.00	0-00-656117-3	-30	-12	-17
11	MALLEND: EVA LUNA		0.20	3-548-60196-0	5	2	

Libri	80 (01.10.06)	am Lager:	0	Remittierbar	Partie	110	Ändern ->
Umbrat	0198267	bestellt	5		Adressat		Holen (Artikel)
KNO	17 (01.10.06)	verplant	18	Ram-Recht bis:	Versandweg		Aut-Nengen
Konemann	29 (06.06.06)	disponibel	-10	..	Bedingung		Lieferbarkeit
							Zurück (Abbruch) <-
							Beenden


```

Bisherige Einkäufe von Art.Nr. X0022059:
87|RechDat-|-Rechnungsnummer-|---Menge-|-Lieferant-----|-BabN-|-Einz.Preis-----
A| - - - | - - - - - | 1 | ZINNOBER / KRASCH | 30.00 | 19.00
A| - - - | - - - - - | 1 | KNO | 19.00
A| - - - | - - - - - | 4 | UMBREIT | 19.00

```

Abb. Bestellung – Rechts oben zu sehen die Ergebnisse der Online-Verfügbarkeitsabfrage

Elektronischer Lieferschein

ERFA-BUCH war Pionier bei der Einführung elektronischer Lieferscheine. Die Verarbeitung des ELS (samt Einpflegen von Lieferhindernissen und automatischem Preisabgleich) gehört seit langem zu den Selbstverständlichkeiten. Das gilt auch für die Verarbeitung von ELS im Non-Book-Bereich. Natürlich unterstützt und verarbeitet ERFA-BUCH auch die elektronischen Vormerklisten von LIBRI.

Wareneingang

Beim Wareneingang wird die Lieferung automatisch dem Lager zugebucht. Jede Bestellung kann zum Kunden hin verfolgt werden. Hier ist auch der Ausdruck von z.B. Abholbenachrichtigungen etc. möglich. Auf Wunsch können zu einer Bestellung Preisetiketten gedruckt werden. Zahlungstermine für die Lieferantenrechnungen werden mitverwaltet. Per Knopfdruck können Preisänderungen des Lieferanten automatisch ins Lager eingepflegt werden.

Fakturierung / Mahnwesen

Mit ERFA-BUCH erfassen Sie Kundenaufträge, die automatisch zu Lieferungen, Teillieferungen, Rechnungen, Zahlungen und Teilzahlungen weiterverarbeitet werden können.

Natürlich sind auch Auftragsbestätigungen möglich.

Sammelrechnungen können auf Knopfdruck für einen Kunden erstellt werden. Es ist jedoch auch möglich, für eine Vielzahl vorher bestimmter Kunden, Sammelrechnungen zu erstellen, ohne jeden einzelnen Kunden dabei aufzurufen.

Ein integriertes Mahnwesen sorgt für die Erinnerung an säumige Zahler. Hierfür sind verschiedene Mahnformulare in ERFA-BUCH hinterlegt, die ggf. im Stapel ausgedruckt werden können.

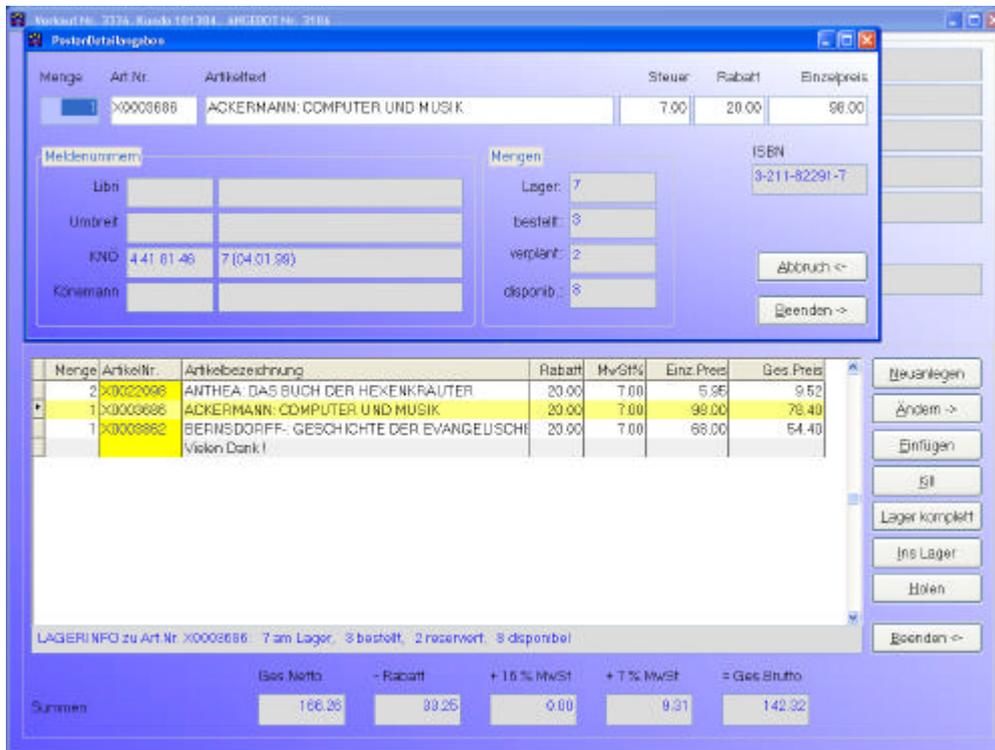


Abb. Kundenfaktura-Detailmaske ERFA-BUCH

Beliebige Listen und Statistiken

Durch ein flexibles Auswertungsmodul können Daten der Warenwirtschaft in unbegrenzter Menge abgefragt, nach bestimmten Kriterien komprimiert und dann in Form verschiedener Statistiken ausgedruckt werden. Die Kriterien zur Erstellung einer bestimmten Auswertung können Sie selbst definieren.

Die gängigsten Auswertungen werden natürlich bereits fertig mitgeliefert (Inventurliste, Bestellvorschläge, Renner/Penner-Listen etc.). Prinzipiell können Sie sich alle möglichen Auswertungen selbst erstellen oder auf zahlreiche bereits für andere Buchhändler erstellte Listen zurückgreifen. Das alles in Listenform, als MS-Excel-Datei oder graphisch unterstützt als Diagramm.

Textverwaltung: Briefe, Formulare, Etiketten

ERFA-BUCH besitzt eine eigene leistungsfähige Textverwaltung, die einfach zur schnellen Erstellung von z.B. Serienbriefen genutzt werden kann. Zusätzlich ist MS-Word einbindbar.

Wie bei den Listen ist es auch hier möglich, für Kunden, Verkaufsvorgänge, Lieferanten, Artikel, Bestellvorgänge etc. beliebige Unterlagen zu erstellen, also Preisetiketten, Rechnungs- und Bestellformulare, Werbeanschreiben usw.

Mithilfe der zahlreichen Abfragemöglichkeiten können dabei auch komplexe Daten-Selektionen durchgeführt werden. Sie können z.B. ein Anschreiben an alle Kunden erstellen, die in einem bestimmten Postleitzahlbereich wohnen und bei Ihnen für mehr als 1000.- € innerhalb des letzten Jahres per Rechnung eingekauft haben.

Anschlußmöglichkeiten

- Schnittstellen zu diversen Finanzbuchhaltungsprogrammen
- Schnittstellen zu allen relevanten Kommunikationswegen für die Bibliographie und die Beschaffung von Büchern
- automatische Ausgabe von Daten an MS-Excel, MS-Word und MS-Outlook
- Kundendisplays, Barcodescanner, Bondrucker und Kassenschubladen werden von ERFA angesteuert

Optimale Benutzerführung

Benutzerführung ist in hohem Maße auch Geschmackssache. Bitte sehen Sie sich ERFA-BUCH also an und urteilen Sie selbst. Wir sind ziemlich sicher, dass Sie die einfache Bedienung von ERFA-BUCH verblüffen wird:

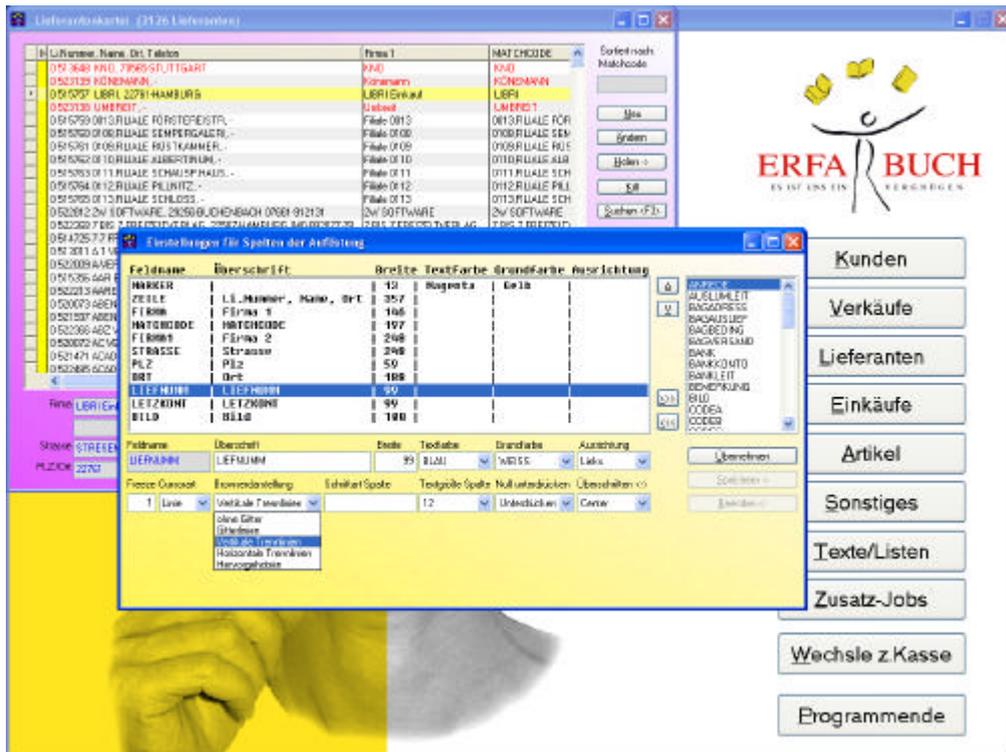


Abb. Individuelle Auswahl der Anzeigespalten (hier der Lieferantenkartei)

- Der Benutzer wird sicher in deutscher Sprache durch das Programm geführt (dies gilt auch für Warnhinweise und Fehlermeldungen). Plausibilitätskontrollen verhindern falsche Dateneingaben. Vor tiefgreifenden Einschnitten werden Sie auf die Folgen aufmerksam gemacht. Datenverluste durch Fehlbedienungen werden damit verhindert.
- Bei der Arbeit mit ERFA-BUCH sind keinerlei Vorkenntnisse zur Datenverarbeitung oder im Umgang mit dem Betriebssystem notwendig. Das umfasst auch die Erstellung von Sicherheitskopien und den Aufruf von Fremdprogrammen.
- Ein Taschenrechner und ein Notizblock sind sofort zur Hand.
- ERFA-BUCH ist individuell anpassbar. Es ist nicht starr in ein Programm gegossen, sondern erlaubt sehr flexible Änderungen, die nahezu einer Individuallösung gleichkommen.

STICHPUNKTE



Funktionen des Warenwirtschaftssystems ERFA-BUCH

Stand: Juni 2009

Allgemein

- ◆ Bedienbar durchgängig und schnell mit der Tastatur (Mausbedienung natürlich auch möglich)
- ◆ Eigene Datenfelder (z.B. „Lesealter“) können zu jeder Datei hinzugefügt werden.
- ◆ Sie können dadurch das Programm selbst erweitern
- ◆ Die Anordnung der Bildelemente ist frei veränderbar und erweiterbar.
- ◆ Sie können auch Elemente sperren und dadurch einem bestimmten Mitarbeiter (ERFA-BUCH enthält eine ausgefeilte **Mitarbeiterverwaltung**) nur die für diesen Mitarbeiter relevanten Programmteile anbieten.
- ◆ Listen, Auswertungen, Serienbriefe, Etiketten etc. können beliebig erstellt werden.
- ◆ In allen Karteien (Kunden, Lieferanten, Einkäufe, Verkäufe, Kassenvorgänge, Abos etc.) kann man nach allen Kriterien (Datenfeldern) beliebig (auch kombiniert) suchen und die Suchergebnisse gefiltert weiterbearbeiten.

Kassensystem

- ◆ Kassiervorgänge sind noch vorgangsgenau über Monate hinweg einsehbar
- ◆ Arbeitsplätze können alle auf Knopfdruck zur Kasse werden
- ◆ Zugriff daher auf alle Funktionen der Warenwirtschaft
- ◆ Umwandlung von Kassiervorgängen in Rechnungsvorgänge
- ◆ Parken von Kassiervorgängen
- ◆ Rechnungszahlung an der Kasse
- ◆ Scheck- und Kreditkartenzahlung an der Kasse
- ◆ Textzeilen auf Quittungen möglich
- ◆ Quittung auch nachträglich ausdrückbar
- ◆ Minilieferschein an der Kasse auf dem Bon
- ◆ Abweichende Quittungsformulare für bestimmte Kunden
- ◆ Abschließen von Verkaufsvorgängen (zugearbeitete Vorgänge), die an einem Lagerrechner erzeugt wurden
- ◆ Anzeige des letzten Kassiervorganges zur Überprüfung nach Quittungsdruck
- ◆ Rabattvergabe für einzelne Kassierpositionen oder auf einen Schlag für alle Positionen
- ◆ Kassiereridentifikation auf Wunsch einfach durch Barcodescan sowie auf Wunsch dann auch Ausdruck des Kassierernamens auf dem Kassenbon (z.B. „Es bediente Sie Frau Meier“)
- ◆ Bei Presseerzeugnissen wird der Preis sowie das aktuelle Heft anhand der ISSN (Barcode) erkannt und auf dem Kassenbon gedruckt. Vollautomatische Weitermeldung der Abverkäufe an Ihren Pressegrossisten kann dadurch ebenfalls erfolgen
- ◆ Rückgeldrechner
- ◆ Fremdwährungsumrechner (für beliebig viele Fremdwährungen)
- ◆ Notbetrieb bei Ausfall der Netzwerkverbindung möglich

Beispiele möglicher Auswertungen an der Kasse:

Liste Kassenschicht komplett, Tagesausdruck nach Kundenfrequenz und Uhrzeit, Ausdruck aller Bons des Tages, Ausdruck von Kassenumsätzen nach gewähltem Zeitraum, Ausdruck von Kassenumsätzen eines Zeitraumes z.B. nach Warengruppe oder Lieferanten, Ausdruck aller Rechnungszahlungen, Ausdruck aller Negativbuchungen, Liste aller verkauften Artikel (Nachräumliste) auch stundenweise aufgeschlüsselt etc. etc.

Lagerverwaltung

- ◆ Anlage von Artikeln händisch oder vollautomatisch via Datenimport von allen buchhändlerisch relevanten CD's, DVDs oder Online-Bibliographien
- ◆ Vollautomatische Artikelneuanlage nach einfachem Einscannen der ISBN/EAN (Artikeldata werden in Sekundenbruchteilen direkt aus dem Internet geholt)
- ◆ Nummernkreise für Nonbook-Artikelgruppen frei wählbar
- ◆ Anzeige eines Artikelphotos (z.B. Cover). Das Bild wird dabei in blitzschnell aus dem Internet geholt.
- ◆ MwSt-Satz wird bei Artikelanlage automatisch vergeben
- ◆ EK-Preise, VK-Preise und Kalkulation
- ◆ Berücksichtigung von Verpackungseinheiten
- ◆ Vollanzeige mit Verkaufstatistik (bis zu 5 Quartalen)
- ◆ Monatlich aufgliederte Ein-/Verkaufstatistik artikel- oder warengruppengenau
- ◆ Einblendung des letzten Einkaufs- und Verkaufsdatums
- ◆ Verwaltung von Minimal- und Maximalmengenvorgabe
- ◆ Zusatzinfos pro Artikel in unbegrenzter Anzahl möglich
- ◆ Inhouse-recherche nach verschiedensten Suchkriterien, Schlagwortsuche und Volltextsuche
- ◆ Filtern der Artikelkartei nach frei formulierbaren Bedingungen
- ◆ Verwaltung von Non-Books und Büchern in einer Artikelkartei
- ◆ Druck beliebiger Etiketten in allen Größen möglich (auch Barcode-Etiketten)
- ◆ Löschroutine für die Bereinigung nicht mehr benötigter Lagerdaten
- ◆ Einblenden aller Einkäufe des Artikels (Historie)
- ◆ Einblenden aller Verkäufe des Artikels (Historie)
- ◆ Vergabe bestimmter Lagerplätze möglich
- ◆ Vergabe eigener Warengruppen möglich
- ◆ Direkte Kundenreservierungen aus der Artikelkartei
- ◆ Direkte Lieferantenbestellungen aus der Artikelkartei
- ◆ Bestellvorschläge automatisch für alle Artikel eines Lieferanten oder/und einer bestimmten Warengruppe
- ◆ Globale Preisänderungsroutine
- ◆ Globale Warengruppenänderungsroutine

Beispiele möglicher Auswertungen in der Lagerverwaltung:

Nachräumliste (alle Artikel, die am Vortag verkauft wurden und nachgeräumt werden müssen),
Renner- und Pennerlisten nach Lieferanten sortiert,
Renner- und Pennerlisten nach Warengruppen sortiert,
Renner- und Pennerlisten nach Lagerplätzen sortiert,
Renner- und Pennerlisten nach bestimmten Preisgruppen sortiert,
Abverkaufstatistiken nach verschiedensten Kriterien,
Lieferantenrückstandsliste,
Abverkaufslisten mit Berücksichtigung von Besorgungen und Lagerverkauf,
Lagerbestandslisten mit Drehzahl pro Warengruppe,
Summen der Abverkäufe bestimmter Lieferanten oder Warengruppen

Beispiele möglicher Seriendrucke in der Lagerverwaltung:

Preisetiketten einer vorbestimmten Gruppe von Artikeln im Stapel,
Etikettendruck bei Preisänderungen vollautomatisch in Serie

Kundenverwaltung

- ◆ Erfassung aller kundenrelevanter Daten (Name, Wohnort, Tel./Fax., E-Mail, Anrede, Geburtsdatum, Bankverbindung, Einzugsermächtigung, Hobbys etc.)
- ◆ Grundrabatt, Skonto Zahlungsfristen und Kreditlimit für Kunden voreinstellbar (natürlich auch vorgangsspezifisch veränderbar)
- ◆ Zusatzinformationen in unbegrenzter Anzahl hinterlegbar; Volltextsuche möglich
- ◆ Kontaktdaten des letzten Kundenkontaktes wird angezeigt
- ◆ Bruttoumsatz permanent im Zugriff (Anzeige im Kundenblatt)
- ◆ Kundenkarte erstellbar für bargeldlosen Zahlungsverkehr mit dem Kunden
- ◆ Automatischer Versand von eMails
- ◆ Schnittstellen zu MS-Office (Word, Excel, Outlook) für Weiterverarbeitung oder auch Faxversand.

Beispiele möglicher Auswertungen aus der Kundenkartei:

Kundenlisten nach Umsatz, Interessengebieten, Postleitzahlenbereichen oder Letztkontaktdatum,
Liste aller Kunden die Geburtstag haben usw. usw.

Beispiele der Seriendruckmöglichkeiten aus der Kundenkartei:

Beliebige Firmenbriefe die zuvor in eigener Textverarbeitung oder mit MS-Word erstellt wurden,
Angebote für eine bestimmte Gruppe von Kunden, Hinweisschreiben auf Veranstaltungen, Grußschreiben...

Kartei aller Kundenverkäufe

- ◆ Erstellung von Angeboten, Bestell- und Liefer- bzw. Rechnungsvorgängen
- ◆ Verbuchen der Zahlungseingänge
- ◆ Integriertes mehrstufiges Mahnwesen oder wahlweise diverse Fibu-Schnittstellen (z.B. Datev, Lexware etc.)
- ◆ Sammelrechnung für einen Kunden oder für alle zuvor selektierte Kunden
- ◆ Rechnungen/Gutschriften auf EK-Basis
- ◆ Rechnungen/Gutschriften auf VK-Basis
- ◆ Suchmöglichkeiten nach Vorgangs-, Lieferschein-, Rechnungsnummer etc.
- ◆ Archivierung aller Kaufaktivitäten eines Rechnungskunden über mehrere Jahre
- ◆ Verwaltung mehrerer Lieferanschriften eines Kunden
- ◆ Umhängemöglichkeit eines Vorgangs von einem auf einen anderen Kunden (bei doppelter Anlage)
- ◆ Übersicht über alle offenen oder bereits abgeschlossenen Verkaufsvorgänge (nach Angebots-, Bestell-, Lieferschein-, Rechnungs- und Zahldatum sortiert)
- ◆ Verbuchung von Teillieferungen, die zur Aussendung anstehen
- ◆ Umsatzsteuerfreie Darstellung der Kundenvorgänge möglich
- ◆ Nettobasierende Vorgangsbearbeitung
- ◆ Umwandlung des Rechnungsverkaufes zu einem Barverkauf
- ◆ Verbuchung von Rücksendungen (z.B. bei von Ihnen überlassener Ausstellungsware)
- ◆ Veränderung innerhalb der Sortierung innerhalb einer Rechnung oder eines Lieferscheins
- ◆ Individueller Ausdruck von unterschiedlichen Lieferscheinen und Rechnungen
- ◆ Ausdruck von Kundenbenachrichtigungen

Beispiele möglicher Auswertungen aus der Verkaufsdatei:

Liste aller offenen Vorgänge, Liste aller Angebote, Bestellungen, Lieferscheine, Rechnungen und erledigter Vorgänge (auch nach gewählten Zeiträumen), Hitliste der Kundenverkäufe, Liste aller offenen Forderungen, Erlöskontenliste, Rechnungsausgangsbuch etc. etc.

Lieferantenverwaltung

- ◆ Erfassung aller lieferantenrelevanter Daten (Name, Firmensitz, Tel./Fax., E-Mail, Ansprechpartner, Bankverbindung, Einzugsermächtigung, Frankogrenze etc.)
- ◆ Kreditlimit wird angezeigt
- ◆ Bruttoumsatz permanent im Zugriff (Anzeige im Lieferantenblatt)
- ◆ Grundrabatt, Skonto und Zahlungsfristen voreinstellbar
- ◆ Zusatzinformationen in unbegrenzter Anzahl hinterlegbar
- ◆ Volltextsuche, Briefanrede frei wählbar
- ◆ Kontaktdaten des letzten Lieferantenkontaktes
- ◆ Anmahnen überfälliger Ware
- ◆ Automatischer Versand von eMails
- ◆ Schnittstellen zu MS-Office (Word, Excel, Outlook) für Weiterverarbeitung oder auch Faxversand.

Beispiele möglicher Auswertungen aus der Lieferantenkartei:

Liste der Lieferanten nach Umsatz, Selektionslisten frei definierbar, Firmenbriefe mit Vorlage

Beispiele der Seriendruckmöglichkeiten aus der Lieferantenkartei:

Beliebige Firmenbriefe die zuvor in eigener Textverarbeitung oder mit MS-Word erstellt wurden,

Kartei aller Einkäufe bei Lieferanten

- ◆ Sicherung der erforderlichen Nachbestellungen
- ◆ Zuordnung der Ware für einen Kunden („Wer wartet darauf?“)
- ◆ Sortierung der Einkaufsvorgänge nach Status (Anfrage, Order, Lieferung, Rechnung)
- ◆ Nachträgliche Sortierung der Positionen einer Bestellung nach verschiedenen Kriterien (üblicherweise gemäß derselben Reihenfolge, die die Lieferantenrechnung hat)
- ◆ Nettowerte können im Vorgang bearbeiten werden – wahlweise auch Bruttowerte
- ◆ Umsatzsteuerfreie Ansicht des Vorganges
- ◆ Fibu-Schnittstellen (z.B. Datev, Lexware etc.)

Warenbestellung

- ◆ Bestellvorschläge für Lieferanten nach Warengruppen unter Berücksichtigung der Verkäufe oder der Minimal-Maximalmengen oder der Vergleichszahlen aus den Vorjahren
- ◆ Anzeige der Lieferbarkeit der Artikel vor der Bestellung (per sekundenschneller Internet-Online-Lieferbarkeitsabfrage bei den Barsortimenten – stückzahlgenau !). Bei Lieferhindernissen wird alternativ die Meldenummer angezeigt (und auch gleich in die Artikeldatei übernommen).

Wareneingang

- ◆ Verbuchung von Wareneingängen voll elektronisch über ELS (Elektronische Lieferscheine)
- ◆ Sind bei einer Lieferung Artikel dabei, die in ERFAs Artikelstamm noch nicht erfasst wurden (kann z.B. bei Vertreterbestellungen/Neuerscheinungen vorkommen) werden beim Einlesen des Lieferscheins vollautomatisch die Artikelstammdaten aus dem Internet aus dem Internet geholt und die Artikel in ERFA angelegt.
- ◆ Automatischer Abgleich mit den offenen Bestellungen
- ◆ Optimale Unterstützung von Verlagsauslieferungen (wie z.B. der VVA), die im Jahre 2007 auf neue Logistikstrukturen umgestellt haben !
- ◆ Verknüpfung und automatischer Abgleich von Artikelbestellung und Kundenreservierung (mit Abholscheinausdruck)
- ◆ Teillieferung einfach möglich
- ◆ Nicht lieferbare Restbestellungen (auch umfangreiche !) können mit wenigen Tasten einfach auf einen neuen Lieferanten (Barsortimenten) „umgehängt“ und dann dort bestellt werden
- ◆ Einlesen von Lieferhindernissen in die Artikelkartei
- ◆ Übernahme neuer Preise in die Artikeldatenbank (mit vollautomatischem Preisetikettendruck).

Beispiele möglicher Auswertungen beim Wareneingang:

Wareneingangsbuch, Hitliste der Lieferanten, Umsatzlisten der Lieferanten im Vergleich,
Liste aller offenen Einkaufsvorgängen mit Fälligkeit,
Liste aller Einkäufe die zum Versand bereitstehen, da Frankogrenze erreicht usw. usw.

Beispiele der Serieldruckmöglichkeiten beim Wareneingang:

Abholscheine, Preisetiketten für gelieferte Ware (automatisch auch bei Preisänderungen),
Anmahnen von fehlender Ware etc. etc.

Inventur

- ◆ Vollinventur oder Teilinventur jederzeit durchführbar (auch während des Verkaufsbetriebs)
- ◆ Permanenter Zugriff auf die Inventurbestände da Zu- und Abbuchung online
- ◆ Unterstützung portabler Scanner

Aboverwaltung

- ◆ ERFA-BUCH besitzt eine sehr umfangreiche und zugleich einfach zu bedienende Abo- und Zeitschriftenverwaltung.

Vielen Dank für Ihr Interesse,

Ihre EDV-TEAM ERFA GmbH

Ihre Ansprechpartnerin:

**Brigitta Schlecht,
Dipl. –Volkswirtin, Geschäftsführerin
Maasweg 10, 97082 Würzburg
Tel.: 0931- 81710 oder 0179-2267791
Fax.: 0931- 882515
Email: info@erfabuch.de
Internet: www.erfabuch.de**



20 Jahre



Feiern Sie mit uns!



EDV-Warenwirtschaftssysteme

Das geschlossene Warenwirtschaftssystem ERFA-Buch beinhaltet:

- Lagerverwaltung: Komplette Titelverwaltung, auch NON-Book-Artikel
- Kundenadrenverwaltung mit Fakturierung/Mahnwesen
- Aboverwaltung
- Bestellbuch
- Lieferantenverwaltung mit Bestellwesen und Remissionsverwaltung
- Eine eigene Textverarbeitung, z. B. für Werbeprospekte und Formulare
- Druck von Etiketten und Buchzetteln
- Freie Selektion für beliebige Listen und Statistiken
- Eigenes Kassensystem mit Scanner mit sofortiger Abbuchung der verkauften Artikel vom Lagerbestand
- Integration von Bibliographic/VLB CD-ROM und Mailbox-Kommunikationsprogrammen, z. B. IBU
- Anbindung an Finanzbuchhaltung mit Übergabe der Einkaufs- und Verkaufsvorgänge

Das Besondere an ERFA-BUCH: Der lückenlose Warenkreislauf

Einer der wichtigsten Grundsätze in der Informationsverarbeitung lautet: Daten sind möglichst nur einmal zu erfassen und zwar dort, wo sie im Betrieb tatsächlich anfallen.

Betrachten wir einmal den Weg eines Buches von der Bibliographie bis zum Verkauf im Warenwirtschaftssystem ERFA-BUCH.

Auf Knopfdruck wird ein bibliographischer Titel z. B. vom VLB auf CD-ROM mit allen für die weitere Verarbeitung relevanten Daten in ERFA-BUCH übernommen (kein Tippen). Jetzt wird er entweder per Knopfdruck mit einer Kundenadresse verknüpft (kein Tippen) und per Tastendruck an eine Bestellung angehängt (kein Tippen) oder auf Wunsch über einen AUTOMATISCHEN Bestellvorschlag (z. B. Reiseauftrag) bestellt. Der Versand der Bestellung erfolgt nun via Datenfernübertragung (Modem, BTX, Fax) oder herkömmlich mit der Post (ein angeschlossener Drucker erspart die Tipparbeit). Beim Wareneingang ist auch nichts einzutippen – das System weiß ja, was bestellt wurde (Lieferabweichungen sind lediglich durch einen einzigen Knopfdruck »ab-zuhaken«). Bei der Gelegenheit werden übrigens alle Buchkarten bzw. Etiketten AUTOMATISCH und mit Strichcode ausgedruckt. Natürlich werden auch die Abholscheine samt Kundenadresse für die bestellten Titel AUTOMATISCH ausgedruckt. Das System merkt sich die Lieferung (z. B. für spätere Remissionen oder Statistiken).

Damit ist die Eingangsseite abgedeckt. Um den Warenkreislauf geschlossen zu erhalten, muß man nun auch die Ausgangsseite weiterverfolgen. Dazu gehören Fakturierung und

ABO-Verwaltung. Das Buch wird ausgewählt, den Rest erledigt ERFA-BUCH automatisch.

Wird der Titel über die Kasse verkauft, muß auch hier nichts getippt werden. Ein angeschlossener Scanner liest den Strichcode und druckt eine Quittung mit Autor, Titel, Preis. Der Lagerbestand wird SOFORT reduziert.

Das Sinken des Lagerbestandes führt nun wieder zu dem (oben erwähnten) Bestellvorschlag.

Der Warenkreislauf hat sich geschlossen. Nach dem ersten Kontakt mit unserem Titel mußte nie mehr eine ISBN oder ein Titel getippt werden. Trotzdem wurden alle Details des Einkaufs und Verkaufs peinlich genau festgehalten und stehen nach wie vor für sämtliche Abfragen und Statistiken zur Verfügung.

Was wird mit ERFA-BUCH erreicht:

Im Einkauf (verglichen mit der herkömmlichen Praxis)

- **ABBAU DES LAGERS**
- Reduzierung des Besorgungsanteils
- Optimierung der Bestellung aufgrund sicherer Entscheidung über Bestellweg und -menge
- Vorbereitung des Vertreterbesuches macht der Computer (Lageraufnahme, Remissionsvorschläge, Bestellvorschläge)

Im Verkauf (verglichen mit der herkömmlichen Praxis)

- Wesentlich schnelleres Kassieren durch eigenes Kassensystem mit Scanner
- Manuelles Quittungsschreiben wird durch ausführliche Belege per Drucker abgelöst
- Sofortige statistische Erfassung nach Titel, Verlag und Warengruppe, und zwar FEHLERFREI
- Recherche im eigenen Titelvorrat

Der Komfort von ERFA-Buch ist die einfache Aufnahme und Pflege der Daten.

Scheu vor der erstmaligen Stammdatenaufnahme der Lagertitel ist fehl am Platz. ERFA-BUCH hat einen eleganten Weg gefunden, diese Arbeit bedeutend zu erleichtern. Nicht »von Hand eintippen«, wir haben ja bereits alles schon mal auf der CD-ROM, also auswählen und mit Knopfdruck übernehmen. Bequemer geht es nicht. Zudem können alle so gewonnenen Daten jederzeit über die Barsortimente mit ihrer exzellenten Datenpflege aktualisiert werden, sofern ein entsprechender Vertrag zwischen Buchhändler und Barsortiment geschlossen wird.

Was ist noch wichtig?

Die CD-ROM bei ERFA-BUCH läuft »im Netz«. Das heißt, daß mehrere Computer im Betrieb miteinander in Verbindung stehen und alle gleichzeitig mit einer CD-ROM arbeiten.

Der Buchhändler braucht keinerlei EDV-Kenntnisse. ERFA-BUCH wurde und wird aus der Praxis für den Buchhandel entwickelt und betrieben.

Weiterentwicklung von ERFA-BUCH, Hotline und Schulung sind gewährleistet.

Buchhändler, die mit ERFA-BUCH arbeiten, haben regelmäßig die Möglichkeit, ihre Erfahrungen auszutauschen und mit dem Entwicklungsteam von ERFA-BUCH weitere Schritte und Verbesserungen zu diskutieren.

Zusätzlich zur Warenwirtschaft ist auch eine komfortable Finanzbuchhaltung zu haben.

Wann rentiert sich ERFA-BUCH? – Ein Kalkulationsbeispiel:

Unterstellt wird eine Buchhandlung, die einen Jahresumsatz in Höhe von DM 800000,— erzielt. Einen durchschnittlich erzielten Rabatt von 35% vorausgesetzt, kauft diese Buchhandlung im Jahr für DM 520000,— Bücher.

Ein derartiger Betrieb kann mit drei Arbeitsplätzen im Netz zur Zeit mit rd. DM 45000,— komplett einschl. Softwarekosten bedient werden. Der Anschaffungspreis eines solchen Systems liegt somit bei 8,7% des jährlichen Einkaufsvolumens. Eine Nutzungsdauer von nur vier Jahren unterstellt, würde bedeuten, daß **nur gut 2% des jährlichen Einkaufes** in die Anschaffung eines so wichtigen EDV-Systems fließen.

Die wirtschaftlichen Effekte nach erfolgreichem Einsatz dieses Warenwirtschaftssystems liegen in einem generell reduzierten Einkauf, in der Ausnutzung höherer Konditionen, geringeren Zinsbelastungen, verstärktem Einkauf des Kernsortiments und Reduzierung des Einzeltitelbezuges. Aus dieser einfachen Gegenüberstellung wird erkennbar, daß die Investition in ERFA-BUCH sich außerordentlich schnell amortisiert. Eine adäquate Rechnung läßt sich für Betriebe jeder Größenordnung durchführen.

Sind Sie neugierig geworden? Dann besuchen Sie uns auf unserem Stand oder erkundigen Sie sich bei uns nach einem Buchhändler ganz in Ihrer Nähe, der ERFA-BUCH im Einsatz hat, nach seinen Erfahrungen.

20 Jahre ?

Jetzt sind's noch mehr!

Aber wissen Sie noch

- DAMALS - ?

Hier eine Veröffentlichung über ERFA-BUCH aus dem Jahre 1992:



EDV-Warenwirtschaftssysteme

**Einige Eindrücke von
unseren jährlich mehrmals
stattfindenden
ERFA-BUCH-Anwendertreffen**

